

«Согласовано»

Руководитель

Регионального модельного центра

Дополнительного образования детей

Красноярского края

_____ Д.Д. Долганев

«__» _____ 2023г.

«Согласовано»

И.о. начальника МОО

Березовского района

Красноярского края

_____ А.В. Кузнецов

«__» _____ 2023г.



«Утверждаю»

Директор МБУ «Ермолаевский детский

оздоровительно-образовательный

(профильный) центр»

_____ С.В. Чурилова

«__» _____ 2023г.



План
работы муниципального опорного центра дополнительного
образования детей
Березовского района Красноярского края
на 2023год

«Согласовано»

Руководитель

Регионального модельного центра

Дополнительного образования детей

Красноярского края

_____ Д.Д. Долганев

«___» _____ 2023г.

«Согласовано»

И.о. начальника МОО

Березовского района

Красноярского края

_____ А.В. Кузнецов

«___» _____ 2023г.

«Утверждаю»

Директор МБУ «Ермолаевский детский

оздоровительно-образовательный

(профильный) центр»

_____ С.В. Чурилова

«___» _____ 2023г.

План

работы муниципального опорного центра дополнительного

образования детей

Березовского района Красноярского края

на 2023год

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	ответственный	Результат
1.	Организационные мероприятия по внедрению модели персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	Март-сентябрь, ноябрь	Специалисты МОЦ	План мероприятий Отчет о выполнении
1.1	Организация и проведение информационно-разъяснительной компании по внедрению ПФДО	Май-сентябрь	Специалисты МОЦ Отв. Специалисты МОО	Информация на сайтах МОО, МОЦ, ОДО, ОУ, в СМИ.
1.2	Участие в мероприятиях РМЦ по внедрению персонифицированного финансирования дополнительного образования детей	В течение года	Специалисты МОЦ, МОО	Информация на сайтах УО МО, МОЦ, ОДО, в СМИ
1.3	Проведение мониторинга по вопросам организации НОКО и внедрения ПФДО	В течение периода (май,август,декабрь)	Ответственные специалисты МОЦ, МОО	Достижение индикативных показателей
1.4	Подготовка аналитико-отчетной документации по итогам внедрения ПФ в 2023 году и плановом периоде 2024-2025г.	Ноябрь-декабрь	Специалисты МОЦ	Форма отчета
2.	Формирование муниципального сегмента регионального навигатора ДОД	Апрель-сентябрь	Ответственные специалисты МОЦ, МОО	100%наполнение сегмента Навигатор
2.1	Организация и проведение информационной кампании о возможностях АИС «Навигатор» для родительского сообщества	В течение года	Ответственные специалисты МОЦ, МОО	Информация на сайтах УО,МО, МОЦ, ОДО, в СМИ
2.2	Консультирование модераторов ОДО по	В течение года	Ответственные	Консультации

	вопросам функционирования АИС «Навигатор»		специалисты МОЦ	
3.	Проведение независимой оценки качества дополнительных образовательных программ	Апрель-июнь	Ответственные специалисты МОЦ	Протокол
3.1	Проведение опроса родительской общественности, с целью выявления наиболее актуальных , востребованных потребностей в ДО	Март-апрель	Ответственные специалисты МОЦ	Отчет о родительском запросе (перечень направлений и программ)
4.	Инвентаризация системы ДО в МО, реализуемых программ ДОД	Май	Специалисты МОЦ	Аналитическая информация
5.	Внедрение типовых моделей, в том числе: - сетевого взаимодействия на базе образовательных организаций, не реализующих ранее дополнительные общеобразовательные программы; - разноуровневых программ дополнительного образования; -модульных программ для сельской местности; -вовлечение детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; -образовательных программ для организации летнего отдыха и проведения заочных школ; -просвещение родителей в области дополнительного образования детей.	В течение года	Ответственные специалисты МОЦ, МОО	План мероприятий Отчет о выполнении

5.1	Изучение возможностей использования (мониторинг) инфраструктурных , материально-технических и кадровых ресурсов образовательных организаций, организаций культуры, частных организаций культуры, в том числе потенциально пригодных к реализации дополнительных общеобразовательных программ	В течение года	Ответственные специалисты МОЦ, МОО	Информационно-аналитическая справка. Заключение соглашений , договоров о сотрудничестве
5.2	Проведение семинаров, совещаний с ОО, ОДО в МОО по разработке и внедрению дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в сетевой форме , модульных прграмм для сельской местности, разноуровневых программ ДО	В течение года (по графику)	Руководитель МОЦ Ответственные специалисты МОО	Семинары Совещания
6.	Участие в мероприятиях РМЦ направленных на совершенствование профессионального мастерства руководителей и специалистов МОЦ	По плану РМЦ 2023 год	Руководитель МОЦ	Информация на сайте МОЦ
6.1	Повышение квалификации специалистов МОЦ на курсах ПК в соответствии с планом РМЦ	В течение года 2023 года	Руководитель МОЦ	Прохождение курсов ПК
7.	Поддержание в актуальном состоянии информационного портала МОЦ	В течение года 2023 года	Ответственные специалисты МОЦ	Своевременное обновление информации
8.	Подготовка отчетной документации о	Декабрь	Руководитель МОЦ	Форма отчета

	деятельности МОЦ			
9.	Организация и сопровождение региональных, муниципальных мероприятий и проектов ДОД	В течение года	Ответственные специалисты МОЦ	Отчет о выполнении